

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Dayri Yanin Vanegas Pérez De Portillo	CUI:	3368- 90311-1909
Número de contrato:	029-240-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	164-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	95261494
Número de Factura:	2633581145	Serie:	3F20C3B6
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	Mes de abril de 2026
Monto Total del Contrato	Q9,838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/04/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al

- Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.
- Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Dayri Yanin Vanegas Pérez De Portillo
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Dayri Yanin Vanegas Pérez De Portillo	CUI:	3368-90311-1909
Número de contrato:	029-240-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	164-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	95261494
Número de Factura:	2633581145	Serie:	3F20C3B6
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/03/2026 al 30/04/2026
Monto Total del Contrato	Q9,838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/04/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Período Comprendido:

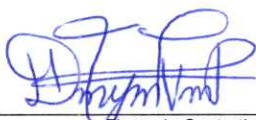
Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al

- a) Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Dayri Yanin Vanegas Pérez De Portillo
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Dayri Yanin Vanegas Pérez De Portillo	CUI:	3368-90311-1909
Número de contrato:	029-240-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	164-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales) :	Técnicos	Nit del Contratista:	95261494
Número de Factura:	2633581145	Serie:	3F20C3B6
Honorarios Mensuales:	Q5.000.00	Período del Informe:	02/03/2026 al 30/04/2026
Monto Total del Contrato	Q9.838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/04/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar con 01 plan de trabajo que incluyó 01 objetivo general y 03 objetivos específicos, 04 resultados, 02 metodologías, 01 cronograma de actividades y 01 ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural. Este Plan incluyó 04 actividades, las cuales son: 02 en metodología de formación y 02 en metodología de promoción, alineadas con los siguientes 02 ejes estratégicos del proyecto que son: Desarrollo Cultural; Artístico y Patrimonial y Gestión Cultural; atendiendo los siguientes 03 elementos identitarios:

- Principios y valores, Costumbres y tradiciones e Idioma, beneficiando a un total 136 personas, siendo 72 personas atendidas en eventos de formación y 64 personas en eventos de promoción, entre las actividades realizadas se destacan: 01 Taller de Arte y Tradición de Elaboración de Alfombras de Semana Santa y 01 Taller de la Ley de Promoción Educativa contra la Discriminación, que impulsaron las potencialidades culturales del municipio de La Unión, del departamento de Zacapa, durante el periodo del 02 de marzo al 30 de abril del 2026.

Se logró apoyar en la realización de 04 actividades en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año 2026, siendo las siguientes: 01 Taller de Arte y Tradición de Elaboración de Alfombras de Semana Santa, en el marco de Celebración de Semana Santa, 01 Taller Ley de Promoción Educativa contra la Discriminación (Decreto 81-2002), en el marco del Día Internacional de la

- Eliminación de la Discriminación Racial, priorizando las potencialidades culturales y el idioma Maya Ch'orti' del municipio de La Unión, del departamento de Zacapa, que impulsó las potencialidades culturales del municipio. Durante el periodo del 02 de marzo al 30 de abril del 2026.

Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 01 Calendarización mensual que proyectó 04 actividades, la entrega de 04 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN-, que registraron a 136 beneficiarios, siendo un total de 61 hombres y 75 mujeres, 04 Memorias de labores, realizados por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de La Unión, del departamento de Zacapa. Durante el periodo del 02 de marzo al 30 de abril del 2026.

-

Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 01 informe de resultados de las acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de La Unión del departamento de Zacapa, que describió las actividades realizadas, beneficiando a 136 personas siendo un total

- de 61 hombres y 75 mujeres, entre niños, jóvenes, adolescentes, comadronas, lideresas y líderes del pueblo Ladino/Mestizo, cuando fueron solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana, durante el periodo del 02 de marzo al 30 de abril del 2026.

Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con 01 Líder comunitario, 02 Directores de Institutos de Educación Básica, 03 Directores de Escuelas Oficiales, 04 Catequistas de la Parroquia San Francisco de Asís, 05 Supervisores de la Departamental Educativa, estableciendo alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de La Unión, del departamento de Zacapa, durante el periodo del 02 de marzo al 30 de abril del 2026.

-

f) Se logró apoyar en la elaboración de 01 mapeo de actores culturales entre los cuales se encuentran; 01 cantante, 01 artista plástico, 01 artesana perteneciente del Pueblo Ladino/Mestizo incluyendo 01 directorio completo el cual se alimentó y difundió en el Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural del municipio de La Unión, del departamento de Zacapa, durante el período del 02 de marzo al 30 de abril del 2026.

g) Se logró apoyar en la realización de 01 reunión virtual semanal con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda Semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de La Unión, departamento de Zacapa. Siendo un total de 08 reuniones, dando a conocer la agenda semanal, socializando y estableciendo comisiones para el logro de los objetivos con el equipo de trabajo, durante el período del 02 de marzo al 30 de abril del 2026.

Dayri Yanin Vanegas Pérez De Portillo



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

